**合肥大学大众学院2024年新生宣讲会舞台设备租赁服务项目询价文件**

**一、项目名称**

合肥大学大众学院2024年新生宣讲会舞台设备租赁服务

**二、项目概况**

**（一）基本内容：会场总体布置设计制作施工**

 1.主要内容：会场主舞台的搭建以及电子屏、音响的布置（合肥大学体育馆总建筑面积13000余平方米，参加人数约3000人）；承办方需具有省级行政机构、省级媒体机构、高等院校相关的活动经验。

 2.服务地点：合肥大学二期体育馆，采购人指定地点，现场需自行勘察测量。

 3.服务期限：合同签订后至活动结束。

 4.付款方式：宣讲会结束后，经相关部门审核合格后付清合同款项。

 5.供应商提交的响应文件中如有关于付款条件的表述与文件规定不符，将被视为实质性不响应，将导致文件无效。

 6.评标办法：综合评分

**（二）技术标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目设备名称** | **数量** | **单位** | **型号/需求** |
| 1 | P3 LED电子屏 | 100 | 平方 | 1、主屏5米\*12米，侧屏5米\*4米\*2块 2、整屏弧形搭建 |
| 2 | 视频服务器（S3） | 1 | 台 | 能实现主侧屏同步投放4K画面，高清晰度播放视频、图片 |
| 3 | 视频处理器 | 2 | 台 |
| 4 | 视频控制台 | 1 | 台 |
| 5 | 笔记本电脑 | 4 | 台 |
| 6 | 线阵全频音箱 | 16 | 只 |  |
| 7 | 超低音箱 | 8 | 只 |  |
| 8 | 反听音箱 | 4 | 只 |  |
| 9 | 功率放大器 | 12 | 台 |  |
| 10 | 音频处理器 | 2 | 台 |  |
| 11 | 效果器 | 2 | 台 |  |
| 12 | 数字调音台 | 1 | 套 |  |
| 13 | 音响监听系统 | 1 | 套 |  |
| 14 | 无线手持话筒8只/鹅颈麦2只/耳麦4只/电容4只 | 18 | 只 |  |
| 15 | 舞台 | 157.5 | 平方 | 7.5米\*21米，铝合金承重，两侧台阶踏步，中间斜坡异形结构 |
| 16 | 舞台地毯 | 200 | 平方 | 5mm灰色拉绒地毯 |
| 17 | 条幅1 | 144 | 平方 | 45米X1.6米\*2条（会场内东、西侧），彩色打印、双透旗帜布 |
| 18 | 条幅2 | 41.6 | 平方 | 26米\*1.6米\*1条（会场内南侧），彩色打印、双透旗帜布 |
| 19 | 注水道旗 | 8 | 套 | 5米\*1.2米铝合金旗杆、双透旗帜画面 |
| 20 | 塑料凳 | 1000 | 张 | 红色 |
| 21 | 会议桌 | 12 | 张 | 180cm\*40cm, 白色桌面红色围边 |
| 22 | 贵宾椅 | 24 | 把 | 50cm,白色椅套红色蝴蝶结 |
| 23 | 视频、音频现场操作人员 | 3 | 人 |  |
| 24 | 其他配套物品 |  |  | 其他与本会议有关的配套物料 |
| **备注：1、此次活动设备需租赁服务二天二场次；** **2、需提前2-3天进场安装布置，配合校方彩排服务。** |

**注意事项：**

1.供应商须提供针对本项目的设计图、效果图等文档，作为详细评分依据。

2.成交供应商须按报价项目实施，不得擅自修改方案和更换材料设备。由于活动的特殊性，在施工中应采用上乘质量材料，以保障预期的设计目的。设计及施工应采用安全可靠、低污染、维护方便的装饰型材及材质选料。

3.本采购需求是向供应商提供的有关本项目的基本服务需求，是采购人现有的能提供给供应商的资料。项目实施中，若成交设计方案存在缺陷、方案不满足采购需求而导致成交供应商方案改动，成交供应商应无条件免费提供须额外增加的相关货物及服务。供应商应充分考虑此部分的报价风险。建议供应商自行对工程现场及周围环境进行踏勘，以便获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。

4.供应商必须确保，一旦成为成交供应商，将无条件按采购人要求对方案进行完善，直至采购人满意为止。如成交供应商在对接过程中，因各种因素达不到采购人要求，采购人有权终止合作并报监管部门依规处理。在项目实施过程中，如有方案调整，供应商须无条件严格按照采购人需求进行修改。采购人交付场地后，供应商在2天内完成会场总体布置工作，如不能满足，采购人将报财政监管部门依规严惩，供应商资自行承担一些责任。

5.技术标准建议中的数量仅供参考，具体由供应商根据实际规模、要求和档次等因素确定，在实施前提交具体设计方案，同时根据采购人要求提供相应设备设施 。

**（三）采购方式：询价采购。**

**（四）预算金额：4.3万元。**

**（五）交货地点：采购人指定地点。**

**（六）费用：成交价包含(材料采购、运输、安装、施工及售后服务费等)。**

**三、资质要求**

（一）具有有效的营业执照，且经营范围能满足本次采购需求；

（二）具有独立承担民事责任的能力；

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（五）依法缴纳税收、社会保障资金记录良好；

（六）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（七）近三年内有过高校此类规模的会场布置业绩；

（八）法律、行政法规规定的其他条件。

**四、现场保障**

成交供应商负责提供会议现场的保障工作，包括安全保障、秩序保障、租赁货物正常使用的维护保障、用电音响LED屏保障、上下场服务保障等。提供上述服务所需的费用，应包括在报价中，并分项列出，如免费提供上述服务，也请在供应报价中说明，未提供分项报价视同已包含。

**五、报价要求**

本项目为总价包干项目，报价包含完成本项目应有及满足采购人要求应有的一切费用，建议供应商自行勘察项目，合理报价。除列明总价外另列明详细分项报价，报价项目内容需符合技术标准要求，未列明分项报价视同所有服务费用已包含在总价中。